



# Comune di Isola del Liri

Provincia di Frosinone

SERVIZIO VI

**Pubblica Istruzione**

Tel. 0776.800.8363

mail: istruzione@comune.isoladelliri.fr.it

**Servizi Sociali**

Tel. 0776.800.8307

mail: serviziisociali@comune.isoladelliri.fr.it

Fax 0776.809.840

UFFICIO SEGRETERIA: NUMERO REG. GEN. 566 DEL 12 OTT. 2013

## DETERMINA SERVIZIO VI N. 50 DEL 22.10.2013

SERVIZIO VI:

n. reg.interna P.I. 10

Prot. N. 16361 del 12 OTT. 2013

**OGGETTO:** Legge n. 448/98 - D.P.C.M. n. 320/99 e D.P.C.M. n. 266/00 - FISSAZIONE TERMINI per la fornitura gratuita totale o parziale dei LIBRI DI TESTO a sostegno delle famiglie per l'istruzione per l'anno scolastico 2013/2014 -.

L'anno duemilatredici, il giorno ventidue del mese di ottobre, nel proprio Ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO P.I.

VISTO l'art. 27 della Legge n. 23.12.1998 n. 448 che prevede la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo a favore degli alunni frequentanti scuole dell'obbligo e classi delle scuole medie superiori, provenienti da famiglie con una particolare situazione economica;

VISTO il D.P.C.M. n. 320/1999 ed il D.P.C.M. n. 266/00 con il quale sono stati fissati i criteri per l'individuazione dei beneficiari;

VISTA la legge n. 62/2000 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

VISTA la D.G.R. n. 299 del 26 settembre 2013, con la quale sono stati approvati i criteri di ripartizione ai Comuni laziali dei contributi assegnati per la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo per l'anno scolastico 2013/2014 in base al numero delle domande presentate e ritenute ammissibili dalle medesime Amministrazioni comunali di residenza, nell'ambito di ciascuna tipologia di scuola nonché sono stati indicati i requisiti per usufruire del suddetto contributo;

VISTA la Determinazione n. G00052 del 7.10.2013 che approva le linee guida ai Comuni per l'erogazione dei contributi previsti per la fornitura dei libri di testo per garantire un'uniforme applicazione delle disposizioni regionali da parte di tutte le Amministrazioni comunali nonché i modelli per l'accreditamento degli operatori comunali per l'accesso alla procedura informatizzata SICED e di istanza per i soggetti beneficiari;

Visto l'allegato "A" alla suddetta Determinazione, con la quale sono stati definiti gli indirizzi per l'emanazione dei Bandi relativi all'erogazione dei contributi per la fornitura totale o parziale dei libri di testo, per l'A.S. 2013/2014, a favore degli alunni residenti nel Lazio, nell'ambito delle politiche in favore delle famiglie meno abbienti, ai sensi dell'art. 27 della Legge 23.12.1998, n. 448;

PRECISATO che il Comune deve attuare il bando e fissare la scadenza di presentazione delle domande al **15.11.2013**, ricevere le domande, effettuare l'istruttoria ed inviare alla Regione Lazio, entro il termine perentorio del 10 dicembre 2013, i dati degli aventi diritto, utilizzando la procedura informatizzata mediante l'accesso all'area riservata, disponibile sul portale della Regione Lazio [www.sirio.regione.lazio.it](http://www.sirio.regione.lazio.it);

RITENUTO di fissare:

- All'esecutività della presente determinazione l'apertura del termine di presentazione delle domande;
- **Al 15.11.2013 il termine ultimo di presentazione delle domande**



# Comune di Isola del Liri

Provincia di Frosinone

**SERVIZIO VI**  
**Pubblica Istruzione**  
Tel. 0776.800.8363  
mail: istruzione@comune.isoladelliri.fr.it

**Servizi Sociali**  
Tel. 0776.800.8307  
mail: serviziociali@comune.isoladelliri.fr.it

Fax 0776.809.840



RITENUTO, altresì, di dare diffusione ai termini suddetti mediante avviso pubblico da affiggere su tutto il territorio comunale e con comunicati riportati dalla stampa locale;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di dare atto che, in ossequio ai criteri fissati dalla DGR n. 299 del 26.09.2013, possono inoltrare domanda per beneficiare all'erogazione dei contributi per la fornitura totale o parziale dei libri di testo, per l'A.S. 2013/2014, gli studenti appartenenti a nuclei familiari con un indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) non superiore a € 10.632,93 riferita all'anno 2012;
2. di fissare:
  - All'esecutività della presente determinazione l'apertura del termine di presentazione delle domande;
  - **Al 15.10.2013 il termine ultimo di presentazione delle domande**
3. di dare la massima pubblicità ai termini suddetti, attraverso la diffusione a mezzo stampa e con avvisi pubblici nel territorio comunale;
4. di approvare il Bando per l'erogazione dei Libri di testo A.S. 2013/2014.

Il Responsabile del procedimento  
sig.ra Rita Catallo



Il Responsabile del Servizio VI  
d.ssa Maria Di Pede

## UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo certifica che copia del presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio il giorno 22 OTT. 2013 dove vi rimarrà per giorni quindici consecutivi.

IL RESPONSABILE ALBO

**Oggetto: BANDO PER L'EROGAZIONE DEI LIBRI DI TESTO A.S. 2013/2014.**

Il Comune di Isola del Liri, in attuazione della D.G.R. 299 del 26.09.2013, emana il seguente bando per la fornitura totale o parziale dei libri di testo ai sensi della legge 448/1998.

### **Finalità**

La Legge 448/1998 stabiliscono che al fine di rendere effettivo il diritto allo studio e all'istruzione per tutti gli alunni delle scuole del sistema nazionale di istruzione la Regione interviene attraverso la fornitura totale o parziale dei libri di testo agli alunni meritevoli e/o a rischio di abbandono del percorso formativo, in disagiate condizioni economiche e residenti sul territorio regionale.

### **2. Destinatari**

- **Potranno** presentare la domanda per richiedere la fornitura totale o parziale dei libri di testo gli alunni frequentanti le scuole secondarie di I e II grado, statali, private paritarie, paritarie degli EE.LL., non statali autorizzate a rilasciare **titoli di studio aventi valore legale, residenti nel Comune di Isola del Liri e che abbiano sostenuto effettivamente, per l'anno scolastico 2013/2014, una spesa di almeno € 51,65 per libri di testo**

### **3. Requisiti di partecipazione**

Potranno presentare la domanda per richiedere la fornitura dei libri di testo tutti gli studenti di cui al punto 2. in possesso dei seguenti requisiti:

#### ➤ condizioni economiche

- per accedere al contributo l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente<sup>1</sup> (ISEE) del nucleo familiare del richiedente non potrà essere superiore a **€ 10.632,93 riferita all'anno 2012;**

Per il calcolo dell'indicatore economico sopra citato (ISEE), il cui valore dovrà essere dichiarato obbligatoriamente nella domanda ai fini del suo accoglimento, il richiedente dovrà compilare la 'dichiarazione sostitutiva unica come previsto dalla normativa vigente. La dichiarazione sostitutiva unica andrà presentata ai Comuni o ai Centri di assistenza fiscale o alla Direzione provinciale dell'INPS.

<sup>1</sup> L'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e l'Indicatore della Situazione Economica (ISE) da cui deriva, sono calcolati come segue:

ISE (Indicatore della situazione economica) = reddito complessivo ai fini IRPEF dei membri del nucleo familiare + reddito delle attività finanziarie (ISR) decurtato dall'eventuale affitto + 20% indicatore della situazione patrimoniale (ISP) (così come indicato dall'art. 2 comma 4 Decreto Legislativo n.109/98 e dalla tabella 1 allegata allo stesso Decreto).

ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) = ISE/Parametro tratto dalla scala di equivalenza di cui alla tabella 1 allegata al Decreto Legislativo n.109/98.

#### **4. Modalità di presentazione delle domande**

Le domande andranno redatte in forma chiara e leggibile su apposito modulo e rese in autocertificazione ai sensi del DPR 445/00 relativamente ai dati inerenti gli aspetti conoscitivi dello studente e del richiedente e la situazione economica.

Il modulo di domanda è disponibile presso la Segreteria della scuola frequentata, l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Isola del Liri (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.00),

Le domande compilate vanno presentate entro il 15 novembre 2013 all'Ufficio Protocollo del Comune di Isola del Liri.

#### **5. Tipologia di spese ammissibili**

I Libri di testo sono finalizzati al totale o parziale rimborso delle spese sostenute per l'acquisto degli stessi.

NON SONO CONSIDERATE AMMISSIBILI DOMANDE DI RIMBORSO PER SPESE COMPLESSIVAMENTE INFERIORI A € 51,65

#### **6. Termine per la presentazione delle domande**

Le domande compilate vanno presentate entro e non oltre il 15.11.2013

#### **7. Accertamenti**

Ai sensi dell'art.71 comma 1, del DPR 445/00 l'Ente erogatore effettuerà accurati controlli sia a campione sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato la borsa di studio.

A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione che sarà richiesta.

L'Ente erogatore potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sul nucleo familiare e sulla situazione reddituale e patrimoniale dei richiedenti sia confrontando i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, anche in seguito a convenzione con lo stesso Ministero, sia attraverso gli archivi INPS, sia attraverso il coinvolgimento della Guardia di Finanza nell'ambito delle direttive annuali impartite dal Ministero delle Finanze per la programmazione dell'attività di accertamento.

Trattandosi di dati forniti in autocertificazione gli stessi potranno essere oggetto di verifica presso gli istituti di credito o altri intermediari finanziari, ed il richiedente sarà tenuto a fornire su richiesta il codice identificativo degli intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio.

#### **8. Sanzioni**

➤ *amministrative:*

Qualora il richiedente presenti dichiarazioni non veritiere o non venga esibita la documentazione richiesta nell'ambito dei controlli previsti, i contributi economici concessi vengono revocati e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già erogate.

➤ *penali:*

Nel caso di dichiarazione non veritiera, l'Ente erogatore segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria affinché rilevi l'eventuale sussistenza dei seguenti reati:

- falsità materiale, ovvero formazione di atto falso, o alterazione di atto vero (art.482 c.p.)

- falsità ideologica commessa da privato in atto pubblico (art.483 c.p.)
- uso di atto falso (art.489 c.p.)
- falsa attestazione ad un pubblico ufficiale sulla identità e sulle qualità personali proprie o altrui (art.495 c.p.)
- truffa ai danni dello Stato o ad altro Ente Pubblico (art.640 c.p.)

#### **9. Ricorsi**

Eventuali ricorsi da parte dei richiedenti potranno essere presentati entro 30 giorni dalla data di comunicazione degli esiti al Sindaco del Comune di Isola del Liri.

**Si Allega: modulo di domanda.**

Isola del Liri, 22.10.2013

Il Responsabile del procedimento  
f.to sig. Rita Catallo

Il Responsabile del Servizio VI  
f.to d.ssa Maria Di Pede